

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Mees van der Starre"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="Jan Reinder Rosing"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="Joost Walda"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="Brigitte Lammers"/>	<input type="text" value="algemeen bestuurslid"/>
<input type="text" value="Ton de Heij"/>	<input type="text" value="algemeen bestuurslid"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De Vipassana Stichting heeft tot doel, met uitsluiting van enig winstoogmerk, zich in te zetten voor het welzijn van allen, door de verspreiding van informatie over en het onderwijs in Vipassana-meditatie in de traditie van Sayagyi U Ba Khin, zoals onderwezen door wijlen S.N.Goenka.

Vipassana-meditatie is de techniek van het ontwikkelen van concentratie, inzicht en hoge morele waarden, zoals die werd herontdekt en onderwezen door de Boeddha. De techniek voorziet in een effectieve methode om vrede en harmonie tussen mensen, naties en religies te bevorderen.

Hoofdlijnen beleidsplan

*Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.*

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De Vipassana Stichting organiseert enkele 10-daagse cursussen per jaar waarin deelnemers de techniek kunnen aanleren die gebruikt wordt in de Vipassana-meditatie. Daarnaast worden er 1-daagse en 3-daagse cursussen georganiseerd voor oud-studenten, diegenen die minstens één cursus hebben afgerond. Ook worden er 1-daagse cursussen voor kinderen georganiseerd.

Het cursusschema staat hier: <https://www.dhamma.org/nl/schedules/schtalaka>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

In 2022 bestaan de inkomsten van de stichting uit donaties van oud-studenten (diegenen die minstens één cursus hebben afgerond), donaties door BV's van oud-studenten, leningen van oud-studenten en leningen van BV's van oud-studenten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden gebruikt voor de financiering van meditatiecursussen en voor onderhoud en ontwikkeling van het meditatiecentrum.

Ons eigen vermogen bestaat voornamelijk uit gebouwen, grond en inventaris van het meditatiecentrum in Almere aangevuld met de saldo's op betaal- spaarrekeningen.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://talaka.dhamma.org/nl/anbi/>

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De activiteiten die worden georganiseerd door de Vipassana Stichting worden uitsluitend door vrijwilligers uitgevoerd. Er staan geen vergoedingen tegenover.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie ons Actueel verslag van uitgeoefende activiteiten op onze ANBI pagina (via de Url hieronder).

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://talaka.dhamma.org/nl/anbi/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat, verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 2.862.425	€ 2.910.246	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 2.862.425	€ 2.910.246	Herwaarderingsreserve	€	€
Vorraden	€	€	Overige reserves	€ 2.547.379	€ 2.517.325
Vorderingen & overlopende activa	€ 10.686	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 334.305	€ 331.449	Langlopende schulden	€ 626.500	€ 676.500
	€ 344.991	€ 331.449	Kortlopende schulden	€ 33.537	€ 47.870
Totaal	€ 3.207.416	€ 3.241.695	Totaal	€ 3.207.416	€ 3.241.695

Toelichting

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

Activa:
Materiële vaste activa: Gebouwen en grond Dharma Talaka (meditatiecentrum in Almere).
Liquide middelen: Kasgeld en saldo's op betaal- en spaarrekeningen.

Passiva:
Overige reserves: Som van Eigen Vermogen en Winst.
Kortlopende schulden: Langlopende en kortlopende schulden.

Baten	2022	2021 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 207.457	€ 278.573
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ 48.000	€ 649.800
Giften	€ 255.457	€ 928.373
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 14.056	€ 800
Som van alle baten	€ 269.513	€ 929.173
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 1.638	€ 231
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 74.938	€ 34.350
Afschrijvingen	€ 104.417	€ 7.828
Financiële lasten	€ 8.417	€ 4.413
Overige lasten	€ 53.406	€ 15.869
Som van de lasten	€ 242.816	€ 62.691
Saldo van baten en lasten	€ 26.697	€ 866.482

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten:

Donaties voor cursussen
Donaties overig
Donaties voor meditatiecentrum Almere
Donaties door BV's (van oud-studenten) voor meditatiecentrum in Almere

Lasten:

Huisvestingskosten (incl. huur cursuslocaties)
Voedselkosten
Communicatiekosten
Afschrijving gebouwen
Afschrijving inventaris
Afschrijving vervoermiddelen
Financiële lasten, rente en bankkosten
Overige centrumkosten

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://talaka.dhamma.org/nl/anbi/>

Open